



VELEUČILIŠTE U ŠIBENIKU
Trg Andrije Hebranga 11
22000 Šibenik- HR
URL: <http://www.vus.hr>

PLAN AKTIVNOSTI ZA FAZU NAKNADNOG PRAĆENJA (follow-up)VUŠ-a

Šibenik, srpanj 2013.

VELEUČILIŠTE U ŠIBENIKU



PLAN AKTIVNOSTI ZA FAZU NAKNADNOG PRAĆENJA (follow-up)VUŠ-a

PLAN AKTIVNOSTI JE NAPRAVLJEN ZA VANJSKU NEOVISNU PERIODIČNU PROSUDBU KOJU
PROVODI AGENCIJA ZA ZNANOST I VISOKO OBRAZOVANJE

KLASA: 602-12-01/13-03/01

Ur. broj: 2182/1-12/3-1-13-01-14

Datum: 12.srpnja 2013.

Odobrava Dekan

Prof. dr. sc. Marko Radačić



SADRŽAJ

1. UVOD	2
2. PLAN AKTIVNOSTI ZA FAZU NAKADNOG PRAĆENJA (follow-up) VUŠ-a	3
ESG 1.1. . Politika i procedure sustava osiguravanja kvalitete	3
ESG 1.2.1.Odobrenje, praćenje i periodična revizija studijskih programa i stupnjeva obrazovanja	3
ESG 1.3. Ocjenjivanje studenata.....	4
ESG 1.4. Osiguranje kvalitete nastavnog osoblja, njegova interakcija, utjecaj na društvo znanja te doprinos regionalnom razvoju.....	5
ESG 1.5. Resursi za učenje i potporu studentima	5
ESG 1.6. Važnost i pristup informacijama sustava za osiguravanje kvalitete.....	6
ESG 1.7. Javno informiranje.....	6
3. ZAKLJUČAK.....	8

Naziv vrednovanoga visokog učilišta:	VELEUČILIŠTE U ŠIBENIKU
Godina osnutka:	2006.
Adresa:	Trg Andrije Hebranga 11
Telefon:	022/ 311 - 060
Fax:	022/ 216 - 716
Web-adresa:	www.vus.hr
E-mail:	dekanat@vus.hr
Zvanje, ime i prezime čelnika visokog učilišta:	Prof. dr. sc. Marko Radačić

1. UVOD

Prema Zakonu o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09), čl.18. i 23., sustav osiguravanja i unapređivanja kvalitete obuhvaća vanjski i unutranji sustav osiguravanja i unapređivanja kvalitete. *Planom provođenja vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u 2013.godini*, usvojenog na 28. sjednici Akreditacijskog savjeta Agencije za znanost i visoko obrazovanje, održanoj dana 12.lipnja 2012.godine (Klasa: 003-08/12-02/0007, Ur.broj: 355-02-03-12-3) planirana je i vanjska neovisna periodična prosudba sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Šibeniku.

Obaveza je Veleučilišta u Šibeniku sukladno Priručniku za vanjsku neovisnu periodičnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete (audit) visokih učilišta u RH“, AZVO, Zagreb, 2010. pripremiti dokumentaciju, kao podlogu za provedbu postupka vanjskog vrednovanja sustava.

Općenito, vanjskom neovisnom periodičnom prosudbom utvrđuje se stvarno stanje funkcioniranja sustava i njegova usklađenost sa zahtjevima ESG standarda za osiguravanje kvalitete. Pri tome se analizira i utvrđuje aktualna razina kvalitete Veleučilišta te se istima daju preporuke za potrebna poboljšanja sustava osiguravanja kvalitete

Ovaj *Plan aktivnosti za fazu naknadnog praćenja (follow-up)* predstavlja četvrtu fazu postupka, a nakon njegove provedbe Stručno povjerenstvo za provođenje vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete bit će izvješteno o učinjenome u postupku naknadnog praćenja.

2. PLAN AKTIVNOSTI ZA FAZU NAKADNOG PRAĆENJA (follow-up) VUŠ-a

ESG 1.1. . Politika i procedure sustava osiguravanja kvalitete

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete:

Rn.br	Planirane aktivnosti za fazu naknadnog praćenja (follow-up)	Zadužene osobe	Rok provedbe	komentar
1.	Izrada i donošenje strategije VUŠ-a	Dekan/UV	45 dana po imenovanju dekana	U toku je drugi natječaj za izbor dekana (čeka se potvrda UV-a, u prvom natječaju nije potvrđen od strane UV)
2.	Prijedlog Pravilnika o sustavu za osiguravanje kvalitete VUŠ-a	Povjerenstvo*/ Stručno vijeće	31.10.2013.	Revizija u cilju unapređenja i profesionalizacije funkcije kvalitete
3.	Prijedlog Poslovnika o radu Povjerenstva	Povjerenstvo	31.10.2013.	
4.	Izmjena Pravilnika o unutarnjem ustroju VUŠ-a	Dekan/Stručno vijeće/Upravno vijeće	30.11.2013.	Potrebna da bi se omogućilo profesionalizaciju funkcije kvalitete
5.	Formiranje novog sastava jedinice za kvalitetu	Dekan	15.12.2013.	
6.	Ustrojavanje Gospodarskog vijeća	Dekan/Stručno vijeće	31.12.2013.	
7.	Revizija Priručnika za osiguravanje i unaprijeđivanje kvalitete	Povjerenstvo/Stručno vijeće	15.12.2013.	
8.	Integracija dokumentacije prema ISO I ESG zahtjevima	Povjerenstvo i Predstavnik uprave za kvalitetu prema ISO normi	01.04.2014.	Provesti racionalizaciju dokumentacije gdje je moguće nakon provedbe nadzornog i internog audita
9.	Izrada i donošenje postupka provedbe unutarnje prosudbe Sustava osiguravanja kvalitete	Povjerenstvo/ Stručno vijeće	30.09.2013.	Poseban dokument koji će ući u novu reviziju Priručnika
10.	Provedba naknadnog praćenja i upoznavanje svih dionika o provedbi	Povjerenstvo/ Povjerenstvo za unutarnju prosudu/Stručno vijeće	15.03.2014.	

*Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete (daljnem tekstu Povjerenstvo)

ESG 1.2.1.Odobrenje, praćenje i periodična revizija studijskih programa i stupnjeva obrazovanja

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete:

Rn.br.	Planirane aktivnosti za fazu naknadnog praćenja (follow-up)	Zadužene osobe	Rok provedbe	komentar
1.	Radionica za definiranje ishoda učenja	Pročelnici odjela/ Prodekan za nastavu	Prva radionica 15.10.2013.	Održavanje više radionica na razini odjela i studijskih programa
2.	Revizija Priručnika za osiguravanje i unaprijeđivanja kvalitete	Povjerenstvo	30.11.2013.	Unaprijediti postupke izmjene studijskih programa
3.	Imenovanje tima za prikupljanje i analizu stavova i mišljenja vanjskih dionika	Dekan	30.10.2013.	U cilju prikupljanja većeg broja informacija iz vanjskog okruženja
4.	Revizija Pravilnika o sustavu za osiguravanje kvalitete VUŠ-a	Povjerenstvo*/ Stručno vijeće	31.10.2013.	Revizijom Pravilnika veći broj vanjskih dionika bit će uključen u rad Povjerenstva
5.	Provesti analizu upisnih rezultata od ak.god.2010/2011 i izraditi prijedlog uvođenja dodatnih kvalitativnih kriterija u izbor kandidata	Dekan/Stručno vijeće	01.04.2014.	Dekan će imenovati povjerenstvo koje će pripremiti prijedlog za Stručno vijeće
6.	Revidirati studijske programe stručnih studija kako bi se postigla viša sinergija između studija	Dekan/Stručno vijeće/Povjerenstva za reviziju studijskih programa	rujan 2014.	Omogućiti odabir izbornih kolegija iz različitih studijskih programa

ESG 1.3. Ocjenjivanje studenata

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete:

Rn.br.	Planirane aktivnosti za fazu naknadnog praćenja (follow-up)	Zadužene osobe	Rok provedbe	komentar
1.	Javna objava studijskih programa i izvedbenih nastavnih planova	Pročelnici odjela/ prodekan za	01.10.2013.	

		nastavu		
2.	Kontrola sadržaja nastavnih predmeta na intranet stranici	Pročelnici odjela	30.10.2013.	
3.	Definiranje kriterija, pravila i postupaka za ocjenjivanje ishoda učenja studenata	Dekan/Stručno vijeće	30.11.2013.	

ESG 1.4. Osiguranje kvalitete nastavnog osoblja, njegova interakcija, utjecaj na društvo znanja te doprinos regionalnom razvoju

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete:

Rn.br.	Planirane aktivnosti za fazu naknadnog praćenja (follow-up)	Zadužene osobe	Rok provedbe	komentar
1.	Analiza opterećenosti nastavnika i asistenata	Pročelnici odjela/ prodekan za nastavu	31.10.2013.	
2.	Edukacija o metodologiji prijenosa znanja nastavnik-student	Dekan	31.12.2013.	Pokrenuta suradnja sa Sveučilištem u Zadru
3.	Revizija postupka anketiranja studenata	Povjerenstvo	01.02.2014.	
4.	Imenovanje Erasmus koordinadora i uspostava formalnih mehanizama za praćenje projekata mobilnosti	Dekan/Erasmus koordinador	imenovanje do 30.10.2013., ostalo 90 dana po imenovanju	

ESG 1.5. Resursi za učenje i potporu studentima

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete:

Rn.br.	Planirane aktivnosti za fazu naknadnog praćenja (follow-up)	Zadužene osobe	Rok provedbe	komentar
1.	Osigurati dodatne resurse za odvijanje nastavnog procesa u Vodicama	Dekan/ prodekan za poslovanje	15.10.2013.	U suradnji sa Gradom Vodice i Pučkim otvorenim učilištem (vlasnici prostora)
2.	Potpisati ugovor s knjižnicom Pučkog otvorenog učilišta Vodice	Dekan/prodekan za poslovanje	31.12.2013.	

5.	Analiza resursa za izvođenje studijskih programa	Dekan/ Povjerenstvo	15.12.2013	U cilju izrade prijedloga Plane nabave i Proračuna za 2014
6.	Analiza načina i mjesta održavanja stručne prakse	Pročelnici odjela/ voditelji stručne prakse	01.11.2013.	

ESG 1.6. Važnost i pristup informacijama sustava za osiguravanje kvalitete

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguranja kvalitete:

Rn.br.	Planirane aktivnosti za fazu naknadnog praćenja (follow-up)	Zadužene osobe	Rok provedbe	komentar
1.	Redizajn web stranice	Dekan/ prodekan za poslovanje	31.12.2013.	
2.	Uvođenje ISVU sustava u Službi za studentske poslove	Dekan	Ak.godina 2013/2014 prva faza 2014/2015 završetak	Implementacija kreće s generacijom studenata upisanom 2013/2014 i postupno će obuhvatiti prethodne generacije
3.	Edukacija nastavnika za ISVU	Dekan/ prodekan za nastavu	prosinac 2013. – kontinuirano	

ESG 1.7. Javno informiranje

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguranja kvalitete:

Točka preporuke	Planirane aktivnosti za fazu naknadnog praćenja (follow-up)	Zadužene osobe	Rok provedbe	komentar
1.	Redizajn web stranice	Dekan/ prodekan za poslovanje	31.12.2013.	
2.	Engleska inačica web stranice	Dekan/ prodekan za poslovanje	31.12.2013.	

PLAN AKTIVNOSTI ZA FAZU NAKNADNOG PRAĆENJA (follow-up)VUŠ-a

3.	Imenovanje administratora za web	Dekan	01.12.2013.	Predvidjeti Pravilnikom o unutarnjem ustroju
4.	Izrada procedure za objavljivanje informacija na web stranici	Povjerenstvo/ aministrator za web	15.12.2013.	Propisivanje odgovornosti za definiranje i publiciranje sadržaja na web-u na Internet i intranet stranicama Veleučilišta

3.ZAKLJUČAK

Plan aktivnosti za fazu naknadnog praćenja (follow-up) VUŠ-a napravljen je temeljem preporuka Stručnog povjerenstva za provođenje vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete koja su iznesena u Izvješću o provedenoj vanjskoj neovisnoj periodičnoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete VUŠ-a.

U Planu aktivnosti po svim točkama zahtjeva ESG-a standarada definirane su: planirane aktivnosti, zadužene osobe i rok provedbe te prema potrebi dana i dodatna pojašnjenja određenih aktivnosti.

U želji uspješne provedbe planiranih aktivnosti u fazi naknadnog praćenja, a sve u cilju poboljšanja sustava osiguravanja kvalitete i razvijanja kulture kvalitete svih dionika, zahvaljujemo na preporukama koje je u svojem Izvješću dalo Stručno povjerenstvo za provođenje vanjske neovisne prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Šibeniku.