

PK-SP-2. Opis novog predmeta ili predmeta koji je nadopunjen i/ili izmijenjen ili osuvremenjen.

1. OPĆE INFORMACIJE			
1.1. Nositelji predmeta	Ivan Rančić mag.iur predavač	1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)	6
1.2. Naziv predmeta	Nova Javna Uprava	1.8. Način izvođenja nastave (broj sati P+V+S+e-učenje)	P+V+S
1.3. Suradnici		1.9. Razina primjene e-učenja (1.,2.,3. razina), postotak izvođenja kolegija on line (maks. 20%)	
1.4. Studijski program (stručni, specijalistički diplomski stručni studij)	Prediplomski stručni studij	1.10. Redni broj izmjena i/ili dopuna opisa kolegija	
1.5. Status kolegija (O,I)	I O	1.10. Osuvremenjavanje	<input type="checkbox"/>
1.6. Godina studija	3	1.11. Procjena postotka izmjena i/ili dopuna programa kolegija	Manje od 20% <input type="checkbox"/> Više od 20 % <input type="checkbox"/>
2. OPIS PREDMETA			
2.1. Ciljevi kolegija	Razumijevanje uprave i njezinog mjesta unutar suvremenih političkih poredaka		
2.2. Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije koje su potrebne za kolegij	Opći uvjeti potrebni za upis na 2.zočka semestar		
2.3. Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi	Razumijevanje pojave novih tendencija u razvoju nove javne uprave u Hrvatskoj i Svijetu		
2.4. Očekivani ishodi učenja na razini kolegija (4-10 ishoda učenja)	Sposobnost primjene naučenih znanja, za razvoj nove javne uprave, mogućnost upravljanja modelima ustrojstva državne i javne uprave diljem svijeta		
2.5. Sadržaj kolegija detaljno razrađen prema satnici nastave	1.Globalizacija i uprava,2.Javna uprava u društvu,3.Građani i uprava,4.Odnos građana i uprave,5.Upravljanje ljudskim potencijalima u upravi,6Službenici u suvremeno doba,7Uloga javnih službenika u tranziciji,8.Upravni problemi grada,8.Problemi metropolitanizacije,10.Javne službe,11Reforma javne uprave,12.Mjere bmodernizacije uprave,13.Temeljne nečele i usmjerenje reforme javne uprave,14.Upravne reforme u tranzicijskim zemljama,15.Europeizacija nacionalnih prava		
2.6. Vrste izvođenja nastave:	x predavanja <input type="checkbox"/> seminari i radionice x vježbe <input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu <input type="checkbox"/> mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija i mreža <input type="checkbox"/> laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> (ost.upisati)	2.7. Komentari:

	<input type="checkbox"/> terenska nastava					
2.8. Obveza studenata						
2.9. Praćenje rada studenata (upisati udio ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija)	Pohađanje nastave	1	Pismeni ispit	1	Projekt	
	Eksperimentalni rad		Istraživanje		Praktični rad	
	Esej		Referat		Kontinuirana provjera	
	Kolokviji	1	Seminarski rad	1	(ostalo upisati)	
	Aktivnosti u nastavi	1	Usmeni ispit	1	(ostalo upisati)	
2.10. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Usmeno i pismeno					
2.11. Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov				Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Javna uprava nastavni materijali,Zagreb 2006 Suvremena javna uprava				5	
	Upravna znanost u suvremenom europskom kontekstu,Pravni Fakultet sveučilišta u Zagrebu 2014				5	
	Understanding e government in Europe Issue and Challenges Routledge					
	Europski upravni prostor,Ana Marija Musa,Ivan Koprić,suvremena javna uprava					

<p>2.12. Dopunska literatura (u trenutku prijave izmjena i/ili dopuna studijskoga programa)</p>	<p>Nova Javna Uprava, Lozina , Klarić Pravni Fakultet Split 2004 Modernizacija hrvatske uprave, Društveno Veleučilište Zagreb , 2003 str 37-52</p>	<p>1</p>	
<p>2.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija</p>			