

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti („Narodne novine“, br. 119/22) i članka 43. Statuta Veleučilišta u Šibeniku, Vijeće Veleučilišta u Šibeniku na svojoj 21. sjednici održanoj dana 2. travnja 2025. donijelo je

PRAVILNIK O POSTUPKU UNUTARNJE PERIODIČNE PROSUDBE SUSTAVA OSIGURAVANJA I UNAPRJEĐIVANJA KVALITETE VELEUČILIŠTA U ŠIBENIKU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom uređuje se postupak provođenja unutarnje prosudbe sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete (u daljnjem tekstu: unutarnja prosudba) na Veleučilištu u Šibeniku (u daljnjem tekstu: Veleučilište).

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete je postupak kojim se analizira i procjenjuje stupanj razvijenosti uspostavljenog sustava za osiguravanje kvalitete na Veleučilištu u odnosu na nacionalne (Standardi kvalitete za vrednovanje u postupku reakreditacije visokih učilišta) i europske (Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)) standarde i smjernice.

(2) Ciljevi unutarnje prosudbe su:

- utvrditi stupanj razvijenosti uspostavljenog sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu prema Standardima kvalitete za vrednovanje u postupku reakreditacije visokih učilišta i Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)
- utvrditi učinkovitost uspostavljenog sustava za osiguravanje kvalitete na Veleučilištu
- utvrditi utjecaj sustava na razvijanje kulture kvalitete na Veleučilištu
- unaprjeđenje sustava za osiguravanje kvalitete na Veleučilištu.

Članak 3.

Unutarnjom prosudbom prosuđuje se:

- stupanj razvijenosti ustroja sustava osiguravanja kvalitete i pripadajućih dokumenata
- utjecaj sustava na provedbu politike kvalitete i strateških ciljeva definiranih strategijom
- uključenost svih dionika u sustav (studenti, nastavno osoblje, nenastavno osoblje, vanjski dionici)

- suradnja s bivšim studentima
- transparentnost cjelokupnog sustava
- odobravanje, praćenja i periodična revizija studijskih programa
- povezanost znanstveno-istraživačkog i stručnog rada s nastavnim procesom
- poticanje i unaprjeđivanje mobilnosti i međunarodne suradnje
- postupke i doprinose osiguravanju cjelokupnih resursa za nastavnu, znanstveno-istraživačku i stručnu djelatnost
- kvaliteta rada nastavnog osoblja i mogućnosti za daljnje usavršavanje
- postupci ocjenjivanja studenata
- utjecaj Veleučilišta na lokalni i regionalni razvoj i razvoj društva u cjelini preko transfera znanja i odnosa sa zajednicom
- stupanj razvijenosti informacijskog sustava koji služi unaprjeđenju svih djelatnosti i kao potpora organizaciji rada i upravljanju Veleučilištem
- javnost djelovanja
- učinkovitost i funkcioniranje sustava za osiguravanje kvalitete u cjelini.

Članak 4.

Unutarnjom prosudbom kategorizira se sustav osiguravanja kvalitete prema sljedećim stupnjevima razvijenosti:

- I. stupanj – pripremna faza:
sustav osiguravanja kvalitete je u pripremi (dokumentacija u izradi, provedeni dogovori na razini ustanove)
- II. stupanj – početna faza:
sustav osiguravanja kvalitete je ustrojen, ali nije u funkciji (izrađeni osnovni dokumenti sustava)
- III. stupanj – razvijena faza:
sustav osiguravanja kvalitete je u funkciji, provodi se unutarnja prosudba i sustav se unaprjeđuje na temelju rezultata unutarnje prosudbe
- IV. stupanj – napredna faza:
sustav osiguravanja kvalitete kontinuirano se unaprjeđuje na temelju rezultata unutarnje prosudbe.

II. POVJERENSTVO ZA UNUTARNJU PROSUDBU

Članak 5.

- (1) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) dijeli odgovornost za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete u svim područjima djelovanja Veleučilišta s Upravnim vijećem, Vijećem Veleučilišta, Povjerenstvom za osiguravanje kvalitete, Uredom za kvalitetu i drugim ustrojstvenim jedinicama Veleučilišta koje su zadužene promicati kvalitetu unutar okvira svog djelovanja.
- (2) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu ujedinjuje i koordinira sve aktivnosti vezane za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu.
- (3) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu u svom radu surađuje sa svim ustrojstvenim jedinicama Veleučilišta, koje Povjerenstvu pružaju svu potrebnu pomoć i podatke koje Povjerenstvo od njih traži.

Članak 6.

- (1) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu ima ukupno pet članova. Članovi Povjerenstva su:
 - dva predstavnika nastavnog osoblja
 - jedan predstavnik nenastavnog osoblja
 - jedan predstavnik studenata
 - jedan predstavnik vanjskih dionika.
- (2) Članove Povjerenstva za unutarnju prosudbu imenuje Vijeće Veleučilišta na prijedlog dekana. Članovi Povjerenstva među sobom biraju predsjednika Povjerenstva.
- (3) Mandat članova Povjerenstva za unutarnju prosudbu traje tri godine s mogućnošću ponovnog imenovanja.
- (4) Kriteriji za odabir članova Povjerenstva za unutarnju prosudbu iz reda nastavnog osoblja su:
 - poznavanje područja visokog obrazovanja, znanosti i osiguravanja kvalitete visokih učilišta
 - poznavanje sustava za osiguravanje kvalitete Veleučilišta
 - poznavanje nacionalnih i europskih standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete.
- (5) Članovi Povjerenstva za unutarnju prosudbu ne smiju ujedno biti i članovi Povjerenstva za osiguravanja kvalitete odnosno zaposlenici Ureda za kvalitetu.
- (6) Član Povjerenstva za unutarnju prosudbu može biti razriješen dužnosti i prije isteka svog mandata:
 - na vlastiti zahtjev
 - ako nije aktivan u radu Povjerenstva ili ne prisustvuje sjednicama Povjerenstva
 - ako izgubi status temeljem kojeg je imenovan članom Povjerenstva
 - iz drugih opravdanih i obrazloženih razloga.
- (7) Odluku o razrješenju donosi Vijeće Veleučilišta, koje na istoj sjednici imenuje drugog člana Povjerenstva za unutarnju prosudbu.

Članak 7.

- (1) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.
- (2) Sjednice Povjerenstva za unutarnju prosudbu saziva i vodi predsjednik Povjerenstva.
- (3) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu pravovaljano odlučuje ako je na sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja njegovih članova.
- (4) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova.
- (5) Na sjednicama Povjerenstva za unutarnju prosudbu vodi se zapisnik.
- (6) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu može osnivati stalna i povremena povjerenstva i druga radna tijela radi rješavanja pitanja iz svoje nadležnosti. Sastav, mandat i djelokrug rada povjerenstava i drugih tijela određuju se odlukom o osnivanju.

III. POSTUPAK UNUTARNJE PROSUDBE

Članak 8.

- (1) Unutarnja prosudba provodi se jednom u dvije godine prema utvrđenom planu Povjerenstva za unutarnju prosudbu.

(2) Postupak unutarnje prosudbe sastoji se od četiri faze:

- planiranje
- prosudba u užem smislu
- izrada izvješće
- naknadno praćenje.

Planiranje

Članak 9.

(1) Planiranje je prva faza unutarnje prosudbe u kojoj se razrađuju sve aktivnosti postupka unutarnje prosudbe.

(2) Tijekom planiranja provode se sljedeće aktivnosti:

- dogovaranje unutarnje prosudbe
- izrada hodograma i plana aktivnosti
- raspodjela nadležnosti za određeni segment prosudbe
- prikupljanje podataka i ostalog materijala za unutarnju prosudbu.

Prosudba u užem smislu

Članak 10.

Prosudba u užem smislu obuhvaća:

- procjenu prikupljenih podataka i ostalih materijala
- provjeru usklađenosti dokumenata sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta s nacionalnim i europskim standardima i smjernicama te internim aktima Veleučilišta
- razgovor s relevantnim dionicima sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Veleučilištu
- analizu i sintetiziranje prikupljenih podataka i ostalih materijala, sumiranje zapažanja, donošenje zaključaka i preporuka.

Izrada izvješća

Članak 11.

(1) Na temelju prethodno provedene prosudbe u užem smislu Povjerenstvo u roku od 30 dana izrađuje Izvješće o unutarnjoj prosudbi.

(2) Izvješće o unutarnjoj prosudbi sadrži:

- uvod
- opis sustava za osiguravanje kvalitete Veleučilišta
- opis postupka unutarnje prosudbe
- rezultate unutarnje prosudbe, zaključke i preporuke za unaprjeđenje sustava za osiguravanje kvalitete.

(3) Izvješće o unutarnjoj prosudbi dostavlja se dekanu i Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete.

(4) Najkasnije 45 dana po primitku Izvješća o unutarnjoj prosudbi, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete izrađuje očitovanje na Izvješće koje uključuje i Plan aktivnosti za unaprjeđenje sustava za osiguravanje kvalitete.

- (5) Izvješće o unutarnjoj prosudbi i očitovanje Povjerenstva za osiguravanje kvalitete s pripadajućim Planom aktivnosti za unaprjeđenje sustava za osiguravanje kvalitete dostavljaju se Vijeću Veleučilišta na usvajanje.
- (6) Izvješće o unutarnjoj prosudbi objavljuje se na mrežnim stranicama Veleučilišta.

Naknadno praćenje

Članak 12.

- (1) Naknadno praćenje je posljednja faza postupka unutarnje prosudbe koja traje najduže tri mjeseca od usvajanja plana aktivnosti za unaprjeđenje sustava za osiguravanje kvalitete.
- (2) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu prati realizaciju Plana aktivnosti za unaprjeđenje sustava za osiguravanje kvalitete.
- (3) Ured za kvalitetu dostavlja Povjerenstvu za unutarnju prosudbu Izvješće o provedenim aktivnostima za unaprjeđenje sustava za osiguravanje kvalitete.
- (4) Najkasnije 15 dana po primitku Izvješća o provedenim aktivnostima za unaprjeđenje sustava za osiguravanje kvalitete Povjerenstvo za unutarnju prosudbu izrađuje Završno izvješće o unutarnjoj prosudbi.
- (5) Završno izvješće o unutarnjoj prosudbi dostavlja se Vijeću Veleučilišta na usvajanje.
- (6) Završno izvješće o unutarnjoj prosudbi objavljuje se na mrežnim stranicama Veleučilišta.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Šibeniku, KLASA: 003-05-01/13-01/05, URBROJ: 2182/1-12/3-1-13-01-04-01 od 2. studenoga 2013. i Pravilnik izmjenama postupka unutarnje periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Šibeniku, KLASA: 003-08-03/16-04/07, URBROJ: 2182/1-12/3-1-16-01-03 od 23. lipnja 2016.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 007-02/25-05/03
URBROJ: 103-05-25-09

Šibenik, 1. travnja 2025.

 Dekan

dr. sc. Ljubo Runjić, prof. struč. stud.

