

Vodič za autore - Microsoftov alat za upravljanje konferencijama (CMT)

Sadržaj

1.	Platforma za slanje radova	2
2.	Stvaranje nove prijave	2
3.	Ispunjavanje obrasca za prijavu	3
4.	Prijenos ili ažuriranje rada	4
5.	Sažetak i potvrda slanja	4
6.	Dodavanje koautora	4
7.	Uređivanje imena i detalja koautora	5
8.	Google Scholar ID i Semantic Scholar ID	5
9.	Kontaktirajte nas	5

1. Platforma za slanje radova

Kliknite<u>ovdje</u> da biste otišli na platformu za slanje sažetka/rada za konferenciju COT2025 ili upotrijebite sljedeći URL:

https://cmt3.research.microsoft.com/CoT2025

Ako već imate registrirani račun u Microsoft CMT-u, potrebno je unijeti svoje podatke za prijavu. Ako nemate registrirani račun, registrirajte se klikom na "Register". Vaši podaci za prijavu i lozinka bit će vam poslani e-poštom.

Važno je da prilikom registracije na Microfost CMT koristite službeni e-mail Vaše institucije.

Microsoft CMT
Email *
Email
Password *
Password
Log In
Forgot your password? New to CMT? Register
Search help articles
7th International Conference "The Challenges of Today"

2. Stvaranje nove prijave

Nakon što se prijavite, bit ćete odvedeni na Autorsku konzolu. Svi vaši podnesci bit će navedeni na ovoj stranici. Kliknite u gornji lijevi kut zaslona da biste stvorili novu prijavu rada + Create new submission **NEĆETE moći izraditi novu prijavu nakon roka za slanje radova.**

Submissions	Search help articles	۹	Help Center -	Select You	r Role :	Author -	CoT2025 -		
Author Console									
+ Create new submission			0 - 0 of (» »» C	1 » »	»» Show: 25	50 100	All	Clear All Filters
Paper ID	Title								
Char				Clear	Files Actions			ions	

3. Ispunjavanje obrasca za prijavu

Potrebno je upisati naslov rada, sažetak i nekoliko drugih detalja. Sva se polja mogu mijenjati do roka za slanje radova.

Za Vašu prijavu sažetka/rada potrebno je upisati **naslov, potpuni popis autora, područja predmeta rada i sažetak rada**. **NEMOJTE** prenositi sažetak kao PDF datoteku. Zalijepite sažetak u za to namijenjeno polje. **Obavezno ispunite SVA obavezna polja ili Vaša prijava neće biti spremljena**. Sve uspješne prijave bit će navedene na Vašoj autorskoj konzoli.

Submissions									
		Searc	h help articles	Q Help Center-	Select Your Role :	Author -			-
Create Nev	v Suk	omission							
TITLE AND ABSTRA	CT								
	* Title	My paper							
* At AUTHORS * You may add your colla	aborators.	Write abstract he	ere (English and (Croatian)					
Primary Contact	Email		First Name	Last Name	Organization		Cou	intry/Re	gion
۲					Šibenik University of	f Applied Scienc	es	×	$\uparrow \downarrow$
0					Šibenik University of	f Applied Scienc	es	×	$\pmb{\uparrow} \Psi$
Email Enter email to add new au	thor.	+ Add							
SUBJECT AREAS*									

□DIGITALIZATION AND SUSTAINABLE LEGAL FRAMEWORK □SUSTAINABLE ECONOMY AND RESOURCE MANAGEMENT □SUSTAINABLE TOURISM □TECHNOLOGY AND INNOVATIONS FOR SUSTAINABILITY □TRANSPORT

4. Prijenos ili ažuriranje rada

Prenesite datoteku .doc ili .docx povlačenjem datoteke u okvir u odjeljku FILES ili klikom na gumb "Upload from Computer". Nakon dovršetka prijenosa naziv datoteke, veličina datoteke te datum i vrijeme prijenosa pojavit će se s lijeve strane iznad okvira.

Da biste datoteku ažurirali novom verzijom, najprije izbrišite staru datoteku klikom na "x" pokraj naziva datoteke, a zatim prenesite novu. Koristite vremensku oznaku pored naziva datoteke kao pokazatelj je li posljednji prijenos bio uspješan. Obavezno kliknite gumb "Spremi promjene" pri dnu obrasca za slanje.

FILES	
You can upload from 0 to 3 files. Maximum file size is 10 Mb. We accept doc, docx, pdf	df formats.
	Drop files here
	-0Г-
	Opload from Computer

5. Sažetak i potvrda slanja

Nakon što kliknete gumb "Pošalji" ili "Spremi promjene", bit ćete preusmjereni na stranicu Sažetak slanja. Izvješće o slanju automatski će se generirati i poslati e-poštom svim autorima Vašeg rada svaki put kada ažurirate svoj rad. Možete se vratiti na konzolu Autor da biste poslali drugi rad klikom na gumb "Natrag na autorsku konzolu" ili uredite svoj rad klikom na "Uredi slanje" pri dnu stranice.

Sva komunikacija će se odvijati putem CMT-a, stoga nemojte odabrati opciju "Ne šalji mi konferencijsku e-poštu" u postavkama Vašeg korisničkog profila kako biste izbjegli propuštanje važnih poruka. Službeni e-mail s potvrdom bit će poslan glavnom autoru svakog rada putem CMT-a.

6. Dodavanje koautora

Do roka za slanje radova morate unijeti sve koautore rada. Napomena: Koautor s registriranim CMT računom može urediti Vašu prijavu rada, a samo glavni autor može izbrisati prijavu rada.



Enter email to add new author

Uredite redoslijed autora pomoću strelica s desne strane. Nećete moći promijeniti redoslijed ili dodati koautore nakon roka za slanje radova.

Ako adresa e-pošte vašeg koautora nije u CMT bazi podataka, CMT će od vas zatražiti da unesete osobne podatke u ime koautora. Ako smatrate da vaš koautor već ima CMT račun, ali se ne nalazi u bazi podataka, to može biti zato što su se registrirali pomoću druge adrese e-pošte. **Provjerite jesu li nazivi uneseni na CMT ispravno napisani. Podaci uneseni na CMT koristit će se za izradu završnog programa i Zbornika radova konferencije.** Ako ste pogrešno napisali detalje koautora, pogrešno upisani unos možete ukloniti klikom na "x" i ponovno dodati koautora.

Napomena: Koautori se ne moraju registrirati za CMT račun kako bi primili vaše izvješće o podnesku. Međutim, ako vaš koautor želi pristupiti Vašoj prijavi rada ili urediti ga, Vaš koautor mora se registrirati na Microsoft CMT.

7. Uređivanje imena i detalja koautora

Ako Vaš koautor ima račun u CMT-u, tada se mora prijaviti na vlastiti CMT račun kako bi izvršio promjene. Nakon što se prijavite, upotrijebite strelicu pored korisničkog imena da biste pristupili izborniku prikazanom u nastavku za ažuriranje osobnih podataka.

Submission	S						
		Search help articles	Q Hel	p Center≁	Select Your Role :	Author -	
Author C	onsole						General User Profile
+ Create new	vsubmission	1 - 1 of 1 ««	« 1	» »»	Show: 25	50 100	A Change Email Change Password
Paper ID		Little	Files			Actions	Delete Account Link to Account
2	my paper Show abstract				C Edit Submission	Submission: ☑ Edit Conflicts × Dele	TCOT2023
							Logout

8. Google Scholar ID i Semantic Scholar ID

Ako ste recenzent, dodajte svoj Google Scholar ID i/ili svoj Semantic Scholar ID na svoj korisnički profil. Uneseni podaci će pomoći upraviteljima konferencije prilikom odabira recenzenta.

9. Kontaktirajte nas

Ako imate bilo kakvih upita vezanih uz Vašu prijavu i svoj CMT račun, obratite se na <u>cot@vus.hr</u>, a uz upit priložite identifikacijski broj svog rada.